



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL USUMACINTA

INSTRUCCIÓN DE TRABAJO	Fecha de Efectividad
Portafolio de Evidencias de Cursos de Formación, basado bajo la Norma CONOCER.	18/10/2019

Código	Supervisa esta actividad	Documento de Referencia	No. Versión
IT-EDC-03	Coordinador de Educación Continua y Servicios Tecnológicos	N/A	04

Objetivo de la Actividad	Alcance de la Actividad
Estandarizar la competencia de los Instructores de cursos de manera presencial grupal, el cual contempla las funciones sustantivas de preparar, conducir y evaluar cursos de capacitación.	Aplica para la elaboración del Portafolio de Evidencias de Cursos de Formación, basado bajo la Norma CONOCER.

Secuencia	Descripción
1	<p>Preferentemente para impartir un curso en educación continua y servicios tecnológicos, los instructores deben estar certificados bajo la Norma CONOCER. Y cumplir con los siguientes requisitos para la integración del portafolio de evidencia.</p> <p>Nota: Se otorga el estándar de competencias de acuerdo a la Norma CONOCER: Título: Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal. Código: EC0217.</p> <p>PREPARAR LA SESIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de verificación sobre los requerimientos a la sesión. 2. Carta descriptiva diseñada. 3. Objetivo general redactado en la carta descriptiva. 4. Objetivos particulares redactados en la carta descriptiva. 5. Contenido temático incluido en la carta descriptiva. 6. Técnicas de Instrucción descritas en la carta descriptiva. 7. Técnicas grupales descritas en la carta descriptiva. 8. Actividades a desarrollar por el instructor contenidas en la carta descriptiva. 9. Forma de medir el aprendizaje contenido en la carta descriptiva. 10. El tiempo contenido en la carta descriptiva.
2	<p>CONducir los cursos de capacitación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realiza el encuadre. 2. Emplea la técnica grupal de integración. 3. Emplea la técnica instruccional expositiva. 4. Emplea la técnica instruccional demostrativa. 5. Emplea la técnica dialogo/discusión. 6. Facilita el proceso de aprendizaje del grupo. 7. Maneja los equipos, manuales y apoyos didácticos.

3	<p>8. Realiza la conclusión de los contenidos temáticos desarrollados con apoyo del grupo. 9. Realiza el cierre del curso con la participación del grupo.</p> <p>EVALUAR LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.</p> <p>1. Instrumentos de evaluación de aprendizaje aplicados. 2. Informe del curso elaborado.</p>		
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Puesto	Jefe de Departamento de Servicios Integrales de Vinculación	Director de Vinculación	Rectora
Firma			
Nombre	M.D.E. Alejandra Correa Cárdenas	M.G.A.P. Javier Calderón Oramas	Dra. Elva Isabel Gutiérrez Cabrera